

Lecteur Wcr2

Présentation



Le lecteur Wcr2 est un lecteur de carte relié directement à un ordinateur. Il est parfait pour le contrôle de gestion des temps dans des petites structures malgré qu'il puisse gérer 9999 employés. Le lecteur Wcr2 utilise des badges (cartes) sans contact à lecture radio. Le badge est lu quand il est approché à 3 cm du lecteur. Aucune usure, aucune pièce en mouvement: un pointage fiable pour des années.

Le transfert des pointages s'effectue directement dès le pointage. Le lecteur est relié en permanence, il envoie directement au pc, l'heure est celle de l'ordinateur.

Existe uniquement en pack EASY.

Lecteur RFID mifare

Caractéristiques

Son émis par l'ordinateur au moment du pointage

Capacité infinie de pointages (la limite étant l'ordinateur même)

Jusqu'à 9999 utilisateurs

Collecte des pointages directement sur l'ordinateur en permanence relié

Alimentation par le câble USB

Température de fonctionnement 0° - 45° C

Plage de fonctionnement 20% - 80% d'humidité

Hauteur: 25 mm - Largeur: 82 mm - Longueur 112 mm

Poids: 0.080 kg

Les caractéristiques techniques peuvent être modifiées sans préavis



Lecteur RFID mifare

Logiciel de gestion des temps VEDEX Wcr2

Wcr2 (développé par Vedex): ce logiciel ergonomique et simple d'approche est destiné aux entreprises dont le besoin est plus orienté contrôle. Wcr2 est utilisé principalement à partir de 2 boutons:

CORRIGER: visualisation à partir de filtres (les absents, les présents, les pointages impairs, etc ...) et correction ou ajout manuel

IMPRIMER: impression sous de multiples formats (date à date, semaine à semaine, heures / minutes ou heures / centièmes, tri) et exportation texte pour Excel, OpenOffice ou utilisation avec un logiciel personnel.

Note: Tous les logiciels Vedex possèdent un système de double ou triple lignes journalières permettant l'enregistrement non modifié ou modifiable des pointages originels sur la 1^{ère} ligne. L'heure d'un pointage est ainsi toujours prouvée même après une correction manuelle. Les lignes suivantes permettent la saisie manuelle.

Les caractéristiques techniques peuvent être modifiées sans préavis.

Exemple d'édition

Corriger (1)

La liste des pointages permet une recherche et une correction facile des pointages. Un simple clic sur l'un des filtres provoque l'affichage de: tous (toutes les journées)

- présence (au moins un pointage dans la journée)

- absence (aucun pointage)

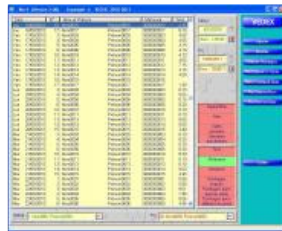
- pairs et égal au prévu (nombre de pointages pairs et égal au nombre théorique de pointages renseigné dans la fiche personnelle)

- pairs et différent du prévu (nombre de pointages pairs et différent du nombre théorique de pointages renseigné dans la fiche personnelle)

- impairs (nombre impair de pointages) La période de visualisation est réglable (à partir de 1 journée). Les bornes sur employé début et employé fin sont également positionnables.



W630 ou W300 édition



Wcr2 écran liste des pointages

Corriger (2)



W630 & W300 écran de correction

L'écran de correction présente 3 lignes par jour. La ligne bleue représente les pointages réellement effectués par l'employé, cette ligne n'est pas modifiable par l'utilisateur. La ligne verte représente les pointages transformés par le programme d'après les paramètres d'arrondissement de l'employé, cette ligne n'est pas modifiable par l'utilisateur. La dernière ligne est par défaut identique à la 2e ligne. Sur cette ligne, vous pouvez effectuer toutes vos corrections ou ajouts d'heures. Cette ligne est remplie par le programme tant

que vous n'y effectuez pas de modification. Le programme ne la modifie plus dès votre première modification. Gestion de 14 entrées/sorties par jour. La couleur des cases entrée est différente de celle des cases sortie.

Vous gérez cet écran sans la souris: les touches FLECHE, ENTREE ou TAB => changement de ligne ou case

- Les touches PAGE HAUTE et PAGE BASSE => changement d'employé
- Les touches CTRL + PAGE HAUTE et CTRL + PAGE BASSE => changement de semaine
- La touche F2 => sauvegarder La saisie est raccourcie (tapez 10 qui sera affiché en 10.00, tapez 1 qui sera affiché en 0.10, tapez .01 qui sera affiché en 0.01). La valeur est préselectionnée pour le remplacement dès que le curseur arrive dans la case.

Impression & exportation



Wcr2 écran liste des éditions

Ceci est la dernière étape. Tout aussi facile que les écrans précédents: il suffit de sélectionner un format d'édition ou d'exportation, de définir les dates début et fin de l'édition, l'ordre de tri de l'édition (par nom, par numéro ou par matricule), l'employé début et l'employé fin, l'impression des heures au format heures et minutes ou heures et centièmes. Cliquez ensuite sur IMPRESSION/EXPORTATION: votre édition est visualisable à l'écran (mode zoom possible), vous pouvez ensuite l'imprimer ou l'annuler.

2 simples étapes

En 2 simples étapes, l'utilisation de Wcr2 a été démontrée. Tout est conçu dans Wcr2 pour vous faciliter l'utilisation: le sommaire (paramétrable à droite ou à gauche) présentant toujours les choix possibles adaptés à l'écran (pas de menu gigantesque à balayer)

- l'emploi de couleur pour différencier (exemple: le filtre actif dans la liste des pointages est vert, les autres sont rouges)
 - la saisie des dates ou des semaines en cliquant directement dans un calendrier (inutile de taper 8 chiffres et 2 séparateurs)
 - la saisie et la navigation rapides en correction de pointages (la main reste sur le clavier)
 - la mémorisation permanente des pointages réellement effectués par l'employé (absence de contestation)
 - la possibilité d'arrondir le total de la semaine
 - l'édition de contrôle
 - la sauvegarde automatique de vos données dans un sous répertoire (à chaque démarrage de Wcr2 et une seule fois par jour)
 - la sauvegarde manuelle (juste par un clic au moment où vous le désirez) dans un sous répertoire
- et encore d'autres fonctions à découvrir ...

La fiche du personnel



W630 & W300 fiche personnelle

Créer ou modifier un employé est simple et rapide. un employé est affecté à un numéro de carte

- son nom peut apparaître lors d'un pointage
- un lecteur Wcr2 permet la gestion de 9999 employés
- sélection de l'arrondi d'entrée (0, 5, 10, 15, 30 ou 60 minutes supérieures)
- sélection de l'arrondi de sortie (0, 5, 10, 15, 30 ou 60 minutes inférieures)
- tolérances d'entrée ou de sortie réglables (temps d'entrée en retard ou de sortie en avance permis)
- décalage d'entrée ou de sortie (permet d'arrondir les heures sur des valeurs autres que celles se terminant par .00, .05, .10, .15, .20, .25, .30, .35, .40, .45, .50, .55)
- sélection de l'arrondi du total de la semaine (0, 5, 10, 15, 30 ou 60 minutes inférieures ou supérieures)
- décalage du point minuit (le changement de jour peut se faire entre 0 h et 12 h)
- extension dynamique de journée (le changement de jour se fait automatiquement x heures après la dernière entrée: ce système permet de gérer des horaires 3 x 8 sans reparamétrer)
- gestion des périodes d'inactivités (interruption de contrat momentanée)

L'utilisation de Wcr2 nécessite

- 1 Go de Ram minimum
- Win XP minimum
- Ecran 1024 * 768 minimum
- 30 Mo de disque libre
- Lecteur de Cd Rom
- Port USB

Offre

Dans un pack, tout est inclus pour 10 employés y compris le port. Rien à ajouter sauf badges supplémentaires. Le support téléphonique est illimité pour le pack EASY. **Nous ne proposons pas de location, leasing, crédit-bail, redevance par salarié et par mois, etc ...**

Lecteur de badges sans contact (lecture radio), technologie MIFARE, ne fonctionne pas en autonome

PACK EASY

- 1 lecteur Wcr2 (transfert instantané par câble USB)
- 1 logiciel de conception VEDEX Wcr2 (1 à 9999 employés)
- 10 badges de proximité mifare RFID (badge sans contact)
- 1 mode d'emploi (format PDF sur Cd)
- 1 port (France métropolitaine et Corse) inclus
- 1 garantie un an par retour en atelier
- 1 SUPPORT TELEPHONIQUE ILLIMITE



Options

- Badge proximité mifare RFID (badge sans contact) supplémentaire
- Casier de rangement (plastique blanc) 10 cartes



VEDEX S.a.r.l.
56 rue Saint Martin
21250 SEURRE
FRANCE

Téléphone: 03 80 20 71 90 (+33 380 207 190)
Télécopie: 03 59 08 77 47 (+33 359 087 747)
Siret: 520 564 303 00011
Tva: FR02 520 564 303

Vedex présent depuis 1991
Logiciels conçus par Vedex

Les caractéristiques techniques et conditions peuvent être modifiées sans préavis

© VEDEX 29/04/2011
